



Arvika 181105

Serviceinsatser

Arvika kommun Beslut om serviceinsatser:

Kommunens biståndshandläggare beslutar om stöd i form av serviceinsatser. Av biståndsbeslutet framgår antalet timmar som brukaren beviljats och vilka insatser som omfattas.

Timmarna fördelas under månaden utifrån brukarens önskemål och i samråd med utföraren. Insatsernas genomförande dokumenteras i brukarens genomförandeplan. Det är inte möjligt att spara tid från en månad till en annan. Serviceinsatserna utförs helgfri måndag till fredag om inte annat överenskommit med brukaren. Städverktyg och städprodukter, tvättmaskin och tvättprodukter samt övrigt dylikt som behövs för serviceinsatsernas genomförande ska tillhandahållas av brukaren.

Serviceinsats innehåll:

Städ: Dammsugning och våttorkning av golv, dammtorkning, avtorkning av bänkytor, torkning av fönsterhyllor, renbäddning, ta ut soppåsar, torka rent i utrymme där sopor förvaras, torka kryddhylla eller liknande.

Tvätt och klädvård: Tvätt av sänglinne och renbäddning, tvätt av handdukar och smådukar samt personliga kläder. Insortering av tvätt i skåp och enklare klädvård av personliga kläder (ex. sy in en knapp eller stryka klädesplagg). Alternativt lämning och hämtning av tvätt vid tvättinrättning.

Varuhemhandling: Planera och upprätta inköpslista i samråd med brukaren. Faxa/lämna inköpslista till lanthandel alternativt Samhall/hemvårdsgrupp i innerstadsområdet. Se över innehåll i kylskåp och slänga varor med utgången datum efter samråd med brukaren. Torkning av kylskåp vid behov.