

Plats och tid

Sammanträdesrummet Kongsvinger,
Tisdagen den 21 maj 2024, klockan 08:30 – 12:00

Beslutande ledamöter

Peter Söderström (S), ordförande
Ulf Jonsson (C), 1:e vice ordförande
Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e vice ordförande
Jonas Ås (S)
Sigbrith Martinsson (M)
Zara Hedelin (V) ersätter Filip Pontelius (MP)
Håkan Persson (SD) ersätter Anders Skogberg (SD)

Övriga närvarande

Hans Karlsson, kommundirektör
Marcus Wihk, bitr. kommundirektör
Ida Svensson, samhällsbyggnadschef, § 74 - § 77
Andreas Solin, HR-chef, § 78
Eriqa Lindsten, kultur- och fritidschef, § 79 - § 81
Marie Aldingsson, föreningshandläggare, § 79 - § 81
Maria Åmberg, föreningshandläggare, § 79 - § 81
Maria Karlsson, utredningssekreterare, § 79 - § 81
Mattias Thorängen, sekreterare

Justerare

Ulf Jonsson (C)

Justeringens plats och tid

Digital justering den 5 juni 2024

Paragrafer

§ 74 - § 86

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-06-04

Datum då anslaget sätts upp

2024-06-07

Datum då anslaget tas ned

2024-07-01

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen

Innehåll

Ärende	Sida
Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors.....	3
Pågående planarbeten.....	5
Pågående fastighetsärenden.....	6
Försäljning av fastigheter - Blästern 10 och 13.....	7
Revidering av pensionspolicy samt tillhörande riktlinje.....	8
Särskilt bidrag 2024.....	9
Upprustningsbidrag för kulturföreningar med samlingslokaler 2024.....	10
Medel för landsbygdsutveckling 2024.....	12
Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika Stadshus bolagskoncern 2025 - 2027.....	13
Riktlinje för systemförvaltning.....	14
Riktlinje för incidenthantering.....	15
Riktlinje för besvarande av inkomna enkäter.....	16
Motion om att utveckla besöksnäringen i Arvika kommun (C).....	17

Kommunledningsutskottet

Paragraf 74

Dnr KS/2024:439

Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektplanen med tillhörande bilagor.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 16 augusti 2022, § 153 att en fördjupad översiktsplan (FÖP) för Arvika och Jössefors ska tas fram. Sedan dess har en ny översiktsplan för Arvika antagits och vunnit laga kraft den 1 mars 2024 och därmed har det inledande arbetet med FÖP:en initierats.

För det geografiska område som i Arvika kommuns nya översiktsplan definieras som centralort ska en FÖP för Arvika och Jössefors tas fram. En projektplan som beskriver hur arbetet ska genomföras och vilka resurser som ska ingå i framtagandet har nu tagits fram för beslut.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 23 maj 2024

Projektplan med bilagor "Fördjupad översiktsplan för Arvika och Jössefors" den 23 maj 2024

Bedömning

Kommunstyrelsen beslutade den 16 augusti 2022, § 153 att en fördjupad översiktsplan (FÖP) för Arvika och Jössefors ska tas fram. Sedan dess har en ny översiktsplan för Arvika antagits och vunnit laga kraft (2024-03-01) och därmed har det inledande arbetet med FÖP:en initierats.

För det geografiska område som i Arvika kommuns nya översiktsplan definieras som centralort ska en FÖP för Arvika och Jössefors tas fram. Ett första steg i det arbetet är att ta fram en projektplan som beskriver hur arbetet ska genomföras och vilka resurser som ska ingå i framtagandet.

Projektplanen har tagits fram tillsammans med förtroendevalda från Kommunledningsutskottet samt med tjänstepersoner från kommunens olika förvaltningar och bolag. Projektplanen innehåller bland annat de mål som projektet ska sträva mot, en aktivitetsplan för när medborgardialog ska genomföras samt när samtal med förtroendevalda ska föras.

Som bilagor till projektplanen finns en kommunikationsplan som beskriver när viktiga kommunikationsinsatser behöver göras, en riskanalys för att värdera de olika risker som kan kopplas till projektets genomförande samt en projekttidplan som beskriver de moment som projektet behöver genomföra för att följa plan- och bygglagens lagstadgade process som en fördjupad översiktsplan innebär.

Ekonomiska konsekvenser

Resurser från Samhällsbyggnad och representanter från kommunens olika förvaltningar och bolag (arbetsgruppen) kommer att krävas under projektets gång.

Kommunledningsutskottet

Uppskattat resursåtgång för projektledare och Kärntrupp:

- Projektledare – 70 % av en heltidstjänst under 2 år
- Kärntruppen – cirka 10 % av en heltidstjänstperson

Innehållet i den slutliga fördjupade översiktsplanen kommer få en tillhörande genomförandeplan som utgör ett underlag för fortsatt arbete. Beslut om uppdrag som identifierats i samband med framtagandet av FÖP:en fattas för respektive del och de ekonomiska konsekvenserna behandlas i detta skede.

Bedömning om barns rättigheter

Identifierade fokusgrupper under arbetet med ny översiktsplan kommer fortsatt att vara prioriterade. I dessa fokusgrupper ingår barn, unga och äldre. Därmed kommer riktade och prioriterade dialoginsatser göras mot barn, unga och äldre. Det dialogmaterial som finns att tillgå från ÖP-arbetet ska därtill ses över och användas i kontexten för FÖP:en. Hänsyn har tagit till barns rättigheter i och med detta.

Paragraf 75

Dnr KS/2024:2

Pågående planarbeten

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadschefen Ida Svensson informerar om pågående planarbeten.

Paragraf 76

Dnr KS/2024:2

Pågående fastighetsärenden

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadschefen Ida Svensson informerar om pågående fastighetsärenden.

Paragraf 77

Dnr KS/2024:468

Försäljning av fastigheter - Blästern 10 och 13

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen beslutar enligt följande:

- Att godkänna upprättat köpekontrakt för försäljning av fastigheterna Arvika Blästern 10 och 13 till en köpeskilling om totalt 607 869 kronor.
- Uppdra till kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström samt mark- och exploateringsingenjör Lina Forsman att signera köpehandlingen.

Sammanfattning

ALAM fastigheter AB, c/o Arvika-Eda taxitransporter AB, önskar köpa fastigheterna Arvika Blästern 10 och 13 som idag ägs av Arvika kommun. Avsikten med köpet är utveckling av befintlig intilliggande verksamhet samt utveckling av ny verksamhet i överensstämmelse med gällande detaljplan.

Inom fastigheterna finns konstaterade föroreningar. Ett förslag till köpekontrakt har tagits fram där köparen förvärvar fastigheterna i befintligt skick och i samband med förvärvet förbinder sig att utföra och bekosta avhjälpandeåtgärder innan exploatering kan påbörjas.

En reduktion av markpris per kvm föreslås med anledning av ansvaret för avhjälpandeåtgärderna övergår till köparen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 23 maj 2024

Förslag till köpekontrakt den 14 maj 2024

Bedömning

Kommunledningsstabens bedömning är att en markförsäljning och förslag till genomförande är lämpligt.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet om att godkänna markförsäljning innebär en intäkt för kommunen.

Bedömning om barns rättigheter

Markförsäljningen bedöms inte ha någon påverkan på barns rättigheter.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 78

Dnr KS/2024:411

Revidering av pensionspolicy samt tillhörande riktlinje

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad pensionspolicy samt tillhörande riktlinje.

Sammanfattning

Nuvarande pensionspolicy antogs 2010 och det har tillkommit ett nytt centralt avtal 2023 samt behov om revidering av riktlinjer för att möta framtida kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Personalstabens tjänsteskrivelse den 20 maj 2024

Pensionspolicy

Riktlinjer för pension

Bedömning

Den nuvarande pensionspolicyn antogs 2010 och sedan den antogs har ett nytt centralt pensionsavtal träffats vilket innebär att pensionspolicyn måste revideras. I samband med detta har riktlinjerna arbetats om så dessa möter behovet som finns nu och i framtiden, vad det gäller exempelvis kompetensförsörjning.

Ekonomiska konsekvenser

Medför ekonomiska konsekvenser som det kommer räknas på vid varje fattat beslut. Exempelvis vid (80-90-100) som är en modell där medarbetaren arbetar 80%, får 90% lön samt 100% pensionsavsättning, för att få medarbetare till att vilja arbeta längre och därmed en mjukare övergång till pension. Pensionsförstärkning är en annan modell som kan användas vid övertalighet. Vilket innebär att medarbetaren säger upp sin anställning och får 25% av sin månadslön utbetalat i form av pensionsavsättning från arbetsgivarens pensionsadministratör under det avtalade tiden.

Bedömning om barns rättigheter

Barns rättigheter tillgodoses utifrån gällande lagstiftning

Kommunledningsutskottet

Paragraf 79

Dnr KS/2024:59

Särskilt bidrag 2024

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet beviljar ansökningar om särskilt bidrag fördelat enligt bedömning, totalt 436 500 kronor. Finansieras via 3055, särskilda bidrag.

Sammanfattning

Särskilt bidrag är ett komplement till i första hand driftbidraget och avser större underhållsinsatser eller investeringar av föreningsägda anläggningar och lokaler. Särskilt bidrag utbetalas normalt med 70 % av redovisad kostnad om ansökan beviljas. Såväl lägre som högre procentuell tilldelning har under åren beviljats vid speciella tillfällen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 16 maj 2024
Föreningarnas ansökan om bidrag 2024
Sammanfattning särskilt bidrag 2024

Bedömning

Föreningars ansökan bedöms enligt de fritidspolitiska mål som ligger till grund för föreningsstöd och fördelas utifrån årets anslagna medel. Föreningsstöd prioriteras till verksamhet för barn och ungdomar, personer med funktionsnedsättning och personer med annan etnisk bakgrund. Vid bedömning beaktas föreningsstöd från nuvarande och föregående år.

Bedömning om barns rättigheter

Föreningar bedriver fritidsverksamhet för barn- och ungdomar i anläggningar.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef
Föreningshandläggare

Kommunledningsutskottet

Paragraf 80

Dnr KS/2024:326

Upprustningsbidrag för kulturföreningar med samlingslokaler 2024

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet beslutar enligt följande:

Bortans bygdegård beviljas ett bidrag om 59 000 kronor för installation av nya värmekällor i bygdegården.

Västra Sunds hembygdsgille beviljas ett bidrag om 65 000 kronor för byte av panel på hembygdsgårdens gavel samt kostnader för färg och tillbehör.

Gunnarskogs hembygdsförening avslås, då föreningen sökt och föreslås få ett bidrag 2024 från kommunens landsbygdsbidrag till ombyggnadsprojektet.

Hillringsbergs Folkets Park beviljas ett bidrag om 35 000 kronor för belysning på reklamskyltar, renovering av innertak samt ramper.

Finansieras via vht 31597.

Sammanfattning

2024 har det inkommit fyra ansökningar om upprustning och underhåll, från föreningar med egenägda samlingslokaler. Totalt uppgår den ansökta summan till 263 702 kronor.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 2 maj 2024

Sammanställning över bidragsansökningar och förslag till fördelning

Bedömning

I förslaget till fördelning har hänsyn tagits till verksamheten som bedrivs och de behov som lyfts i ansökan för samlingslokalerna, om föreningen fått kommunalt stöd till upprustning de senaste åren, spridning geografiskt inom kommunen samt den avsatta budgeten som finns 2024.

Bortans bygdegård ansöker om 84 375 kr för byte av 6 stycken element till bottenvåningen i bygdegården. De element som nu finns är från 1960-talet och på grund av skador och avsaknad av termostat har alla kopplats bort av risk för brand. Man ansöker även om bidrag till en värmepump till huvudentrén, där det inte finns någon värmekälla.

Västra Sunds hembygdsgille ansöker om 92 890 kr till träpanelbyte på hembygdsgårdens norra vägg, samt färg och utrustning efter panelbytet. Nuvarande träpanel är från början av 50-talet och underhåll har skett löpande med målning genom åren. Nu riskerar timmerväggen att skadas om inte ett byte av panel genomförs. Föreningen har inte ekonomisk möjlighet att finansiera upprustningen

Kommunledningsutskottet

med egna medel. Hembygdsgillets medlemmar kommer att bidra med ideellt arbete genom hantlangning samt slutmålning av panel och fönsterfoder.

Gunnarskogs hembygdsförening ansöker om 35 437 kronor för att handikappanpassa den södra entrén till Logen på Hembygdsgården Gunnarskog. Denna entré går inte att använda med rullstol samt är även riskfylld för gående då det är snubbel- och halkrisk. En anpassning skulle även höja säkerheten vid t ex utrymning. En entré till Logen är idag handikappanpassad men man har vid flera tillfällen sett ett behov att även den södra är anpassad. Logen hyrs ut till sammankomster och arrangemang. Denna ansökan om anpassning är en del av en bidragsansökan föreningen gjort hos Arvika kommun, där man även sökt bidrag för landsbygdsutveckling.

Hillringsbergs Folkets Park ansöker om 51 000 kr för belysning på reklamskyltar vid parkering, innertak och isolering i parkens pub samt till nya ramper för tillgänglighetsanpassning av till dansbana, WC och servering.

Bedömning om barns rättigheter

Samlingslokaler som hålls i gott skick, placerade runt om i kommunen, gör det möjligt att genomföra aktiviteter av olika slag för alla åldersgrupper. Detta ger barn tillfälle att ha en aktiv och meningsfull fritid.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef
Föreningshandläggare

Kommunledningsutskottet

Paragraf 81

Dnr KS/2024:466

Medel för landsbygdsutveckling 2024

Kommunledningsutskottets beslut

Kommunledningsutskottet beslutar att bevilja medel enligt upprättat förslag till fördelning. Finansiering om totalt 1 000 000 kronor finansieras genom vht 228, Näringslivsåtgärder.

Sammanfattning

För år 2024 är 1 miljon kronor avsatta för att främja platsutveckling och näringslivsåtgärder på landsbygden. Föreningar och utvecklingsgrupper ges möjlighet att söka medel för att bland annat förstärka besöksmål, försköna utemiljöer och skapa mötesplatser. Totalt har 24 stycken ansökningar inkommit om knappt 2,6 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 23 maj 2024
Bilaga Ansökningar om landsbygdsutvecklingsmedel 2024

Bedömning

Det finns ett stort intresse från föreningar och utvecklingsgrupper på landsbygden att ta del av medel för landsbygdsutvecklingen vilket är glädjande. Många intressanta och spännande utvecklingsprojekt har beskrivits i ansökningarna. Utifrån dessa har ett förslag till fördelning av medlen tagits fram, se bilaga. Hänsyn har tagits till om ansökan kan beviljas enligt kriterierna för landsbygdsutvecklingsmedel, om föreningen tidigare tagit del av dessa medel samt om bidrag kan sökas och erhållas på annat sätt. En avstämning mot ansökningar till kommunens föreningsbidrag har gjorts.

Ekonomiska konsekvenser

Framtaget förslag medför inga ekonomiska konsekvenser då medel för landsbygdsutveckling finns avsatta.

Bedömning om barns rättigheter

Barns rättigheter bedöms inte påverkas av framtaget förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Bitr. kommundirektör
Utredningssekreterare

Kommunledningsutskottet

Paragraf 82

Dnr KS/2024:469

Borgensramar och borgensavgifter för bolagen i Arvika Stadshus bolagskoncern 2025 - 2027

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige fastställer borgensavgifter 2025–2027 för de kommunala bolagen i enlighet följande:

Arvika Stadshus AB	0,45 %
Arvika Fastighets AB	0,58 %
Arvika Elnät AB	0,20 %
Teknik i Väst AB	0,61 %
Arvika Energi och Miljö AB	0,44 %
Arvika Kraft AB	0,25 %
Arvika Lokal och Mark AB	0,94 %
Arvika Kommunnät AB	0,70 %
Arvika Näringslivscentrum Ek. För.	0,81%

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fattar varje år beslut om hur stor upplåning som de kommunala bolagen får göra i form av så kallade borgensramar. Hanteringen av kommunens borgensramar samordnas för de kommunalägda bolagen. Totalt uppgår borgensåtagandet för kommunen till cirka 3,4 (3,0) miljarder kronor.

Kommunfullmäktige fattar samtidigt beslut om de borgensavgifter som bolagen ska betala till kommunen. Inför år 2025 har kommunen anlitat Söderberg & Partners för beräkning av borgensavgifterna. Konsekvensen av denna beräkning blev att Arvika Fastighets AB och Arvika Lokal och Mark AB fick en höjd borgensavgift medan övriga bolag fick en sänkning av borgensavgiften.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 28 maj 2024

Sammanställning av upplåningsbehov från respektive bolag med förslag till borgensavgifter för respektive koncernbolag

Söderberg & Partners, modell för beräkning av borgensavgifter

Kommunledningsutskottet

Paragraf 83

Dnr KS/2024:462

Riktlinje för systemförvaltning

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för systemförvaltning.

Sammanfattning

Riktlinje för systemförvaltning är ett led i att arbeta utifrån policyn för informations säkerhet. Där framgår bland annat att alla informationstillgångar ska ha en ägare. Informationsägaren ansvarar för klassificeringen och ställer de säkerhetskrav som behövs för att nå önskad säkerhet. Riktlinjen för systemförvaltning ses även som ett led i att uppnå en god informations säkerhet och ökad struktur kring ansvaret för våra informationstillgångar.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 23 maj 2024
Riktlinje för systemförvaltning

Ekonomiska konsekvenser

Verksamheter investerar resurser i sina verksamhetssystem. För att säkerställa nyttan med investeringen krävs uppföljning och ett kontinuerligt underhåll av verksamhetssystemet enligt en systemförvaltningsmodell vilket en riktlinje skapar.

Bedömning om barns rättigheter

Barn berörs inte direkt av riktlinjen men indirekt finns barn i verksamheter där riktlinjen gäller. Riktlinjen avser skapa ordning och struktur för kommunskoncernens systemförvaltning någon som bedöms gynna alla verksamheter och personer i verksamheterna.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 84

Dnr KS/2024:463

Riktlinje för incidenthantering

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för incidenthantering.

Sammanfattning

Riktlinje för incidenthantering är ett led i att uppnå policyn för informationssäkerhets mål om en effektiv incidenthantering där kommunkoncernen har förmåga att hindra, hantera och lära av allvarliga informationssäkerhetsincidenter.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse 23 maj 2024

Riktlinje för incidenthantering

Ekonomiska konsekvenser

Genom riktlinjen är syftet att öka kommunkoncernens förmåga att hindra, hantera och lära av allvarliga informationssäkerhetsincidenter vilket minskar risken för ekonomiska konsekvenser i förhållande till informationssäkerhetsincidenter.

Bedömning om barns rättigheter

Barn berörs inte direkt av riktlinjen men indirekt finns barn i verksamheter där riktlinjen gäller. Riktlinjen avser skapa ordning och struktur i kommunkoncernens incidenthantering någon som bedöms gynna alla verksamheter och personer i verksamheterna.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 85

Dnr KS/2024:380

Riktlinje för besvarande av inkomna enkäter

Förslag till nästa instans

Kommunstyrelsen antar förslag till riktlinje för besvarande av enkäter. Riktlinjen gäller för både Arvika kommun och dess bolag.

Sammanfattning

Kommunen får varje år en stor mängd enkäter och olika uppgiftsinsamlingar från statliga myndigheter och andra aktörer såsom andra kommuner, intresseorganisationer, föreningar, företag, stiftelser, studenter, universitet med flera.

En del av inkommande enkäter är grunden uppgiftsplikt och det är obligatoriskt att besvara andra enkäter är frivilliga.

Vissa enkäter berör flera verksamheter och det tar resurser i anspråk att hantera detta. För att begränsa och underlätta uppgiftsbördan har denna riktlinje tagits fram.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 17 maj 2024
Riktlinje för besvarande av inkomna enkäter

Bedömning

Obligatoriska enkäter från myndigheter ska diarieföras och besvaras. Likaså remisser som bedöms som strategiskt eller operativt viktiga för kommunen ska diarieföras och besvaras. Enkäter från t.ex. intresseorganisationer besvaras endast i undantagsfall. Detta för att måna om resurser som i första hand behöver gå till den kommunala verksamheten.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet ger ramar som möjliggör en bättre användning av kommunens resurser vilket ger en effektivisering.

Bedömning om barns rättigheter

Beslutet påverkar inte barns rättigheter, barn har inte blivit hörda i handläggningen inför beslut.

Kommunledningsutskottet

Paragraf 86

Dnr KS/2023:747

Motion om att utveckla besöksnäringen i Arvika kommun (C)

Förslag till nästa instans

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen.

Reservation

Kristina Bengtsson Nilsson (M), Håkan Persson (SD) och Sigbrith Martinsson reserverar sig mot förslaget till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning

Centerpartiet har genom Ulf Jonsson och Mona Smedman inkommit med en motion om att Arvika kommun tar initiativ till och är huvudman för en grundlig genomgång av hur besöksnäringen i kommunen ska utvecklas i samverkan med aktörer i branschen.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 27 mars 2024
Kommunfullmäktiges protokoll den 25 september 2023, § 181
Centerpartiets motion den 25 september 2023

Bedömning

Kommunledningsstaben bedömer att en utredning av hur besöksnäringen i kommunen kan utvecklas kan vara värdefullt. Framför allt ser kommunledningsstaben positivt på möjligheterna att utreda de breda besöksnäringsspektiven samt möjligheterna att utreda samordningsvinster och synergier mellan befintliga verksamheter i kommunen.

Organisation

Arvika kommun bedriver utvecklingsprocesser och har verksamhet inom flera av de områden som motionärerna föreslås ska utredas. Arvika kommun har en turistchef som ansvarar för verksamheten på turistbyrån och campingen. Turism och camping ingår i kommunledningsstabens verksamhet och turistchefen svarar till biträdande kommundirektör. Arvika kommun har två anställda näringslivsutvecklare som tillhör kommunledningsstaben och som rapporterar till den biträdande kommundirektör. Inom samhällsbyggnadsfunktionens uppdrag ingår att arbeta med markexploatering och markanvändning av olika slag. Genom kommunens näringslivssupport ges privata näringsidkare möjlighet att träffa myndighetsutövande funktioner på kommunen för att få vägledning i olika etableringsplaner eller andra initiativ.

Utbud

Utbudet av natur- och kulturaktiviteter, evenemang, sportaktiviteter och konserter är unikt i Arvika i förhållande till storleken på vår stad. Visit Arvika samordnar samarbeten med ett 70 aktörer som erbjuder över 500 turistiska produkter.

Kommunledningsutskottet

Naturturism

I Arvika finns 300 km leder i Glaskogsreservatet som är ett av Sveriges största naturreservat. Lederna i Glaskogen underhålls av Stiftelsen Glaskogen. Totalt finns 600 km markerade leder i Arvika kommun där flertalet av dem är kvalitetssäkrade. Alla leder är dokumenterade och tillsyns utövas årligen av en samordnare som är anställd i kommunen.

Arvika har 365 sjöar med ett rikt utbud av fiskemöjligheter och 800 km markerad kanotled. Många av vandrings- och kanotlederna har vindskydd och rastplatser i alla kommunens väderstreck. Det finns även ett stort utbud av iordningställda leder för cykling av olika svårighetsgrad. På Visit Arvika finns detaljerat tryckt guidematerial för vandring, paddling och cykling.

Kultur

Arvika har ett unikt utbud av musikarrangemang med Ingesunds Musikhögskola som erbjuder evenemang året runt, Arvika Hamnfest, musikfestivaler i Stavnäs och Sölje och hembygdsgårdar med musikcafé. Gammelvala i Brunskog är ett arrangemang som lockar besökare från hela Sverige.

Visit Arvika marknadsför över 500 evenemang i Arvika. De största kulturella besöksmålen som är öppna året runt är Rackstadmuséet, Fordonsmuséet och Klässbols Linneväveri. Besökare kommer till Arvika för att uppleva småstaden inte minst genom guidade stadsvandringar där historien om Arvika bebyggelse, hantverkarna och konstnärerna är betydande.

Boende

I Arvika kommun finns ett stort utbud av boendeanläggningar, allt från större hotell, vandrarhem, Bed & Breakfast och campingar till små privata stugor. Största campingen är Ingestrand som har utvecklats från en liten anläggning på 60 talet till en stor anläggning med 300 tomter och 40 stugor. Intill campingen finns kanotcenter, minigolf, äventyrsgolf, discgolfbana, motionsspår, mountainbike leder och vandringsleder. Antalet gästnätter bedöms ha återhämtat sig efter nedgången i pandemin och är åter i samma nivå som före pandemin.

Sportevenemang

Arvika har många föreningar som anordnar små och stora evenemang. Arvika Cup i fotboll är det största med över 8000 deltagare från både Sverige och Norge. SWE Cup Enduro och SM i Rallycross är exempel på andra evenemang som under åren bidragit till antalet gästnätter i kommunen.

Visit Arvika

Visit Arvika samarbetar med Visit Värmland, som är besöksnäringens samordnare regionalt. Visit Värmland har tagit fram en besöksnäringstrategi för länet. Lokala Visitfunktioner arbetar fram lokala handlingsplaner efter den nationella och regionala strategin. Genom att samla besöksnäringen under en och samma funktion har Arvika stor kraft att arbeta med information, utveckling, bevaka trender, göra omvärldsanalyser, samordna och marknadsföra det turistiska utbudet inom Arvika kommun. Visit Arvika har även möjlighet att delta i regionala utvecklingsprojekt och fungera som ett stöd för lokala projekt. Visit Arvika bjuder även in föreningar, företag och andra samarbetspartners till besöksnäringsträffar och informationsmöten. Visit Arvika arbetar även uppsökande med att nå företagare och hjälpa till med paketering av utbud av tjänster inom besöksnäringen.

Inom kommunen pågår flera processer som alla på sitt sätt syftar till att ge utvecklingsmöjligheter för privatpersoner och verksamheter inom besöksnäring.

Kommunledningsutskottet

- Översiktsplan för Arvika kommun pekar ut områden i kommunen där särskild hänsyn skall tas till värden inom rekreation och friluftsliv och där möjligheter att utveckla näring kopplad till detta är särskilt prioriterad.
- I genomförandeplan till översiktsplan finns beslut om att ta fram en plan för kultur, friluftsliv och besöksmål. Detta kommer att göras i samverkan med lokala aktörer och näringslov inom besöksnäring.
- Arvika kommuns näringslivsstrategi beskriver näringslivsfrämjande arbete bland annat inom besöksnäringen.
- Arbete pågår med platsvarumärke för Arvika. I arbetet så har det lokala näringslivet, föreningslivet samt politiker deltagit i referensgrupper, work shops och i styrgrupp. Arbetet planeras att fortsätta under nästkommande år.

Sammanfattningsvis bedömer kommunledningsstaben att en utredning av hur besöksnäringen i kommunen kan stärkas skulle kunna bidra till en tydligare helhetsbild av besöksnäringen i kommunen samt till områden för tydligare samordning och synergier. Mot bakgrund av beskrivningen ovan är kommunledningsstabens bedömning att motionen bör bifallas och att kommunledningsstaben ges i uppdrag att utreda hur besöksnäringen i kommunen kan utvecklas.

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för utredningen hanteras inom kommunledningens tilldelade budget.

Bedömning om barns rättigheter

Barnperspektivet ska ingå i genomförandet och presentationen av utredningen.


Yrkande

Ulf Jonsson (C) yrkar på att motionen ska föreslås bifall.

Kristina Bengtsson Nilsson (M) och Håkan Persson (SD) yrkar på att motionen ska föreslås avslag.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	MATTIAS THORÄNGEN	
TID:	2024-06-04 15:06:31 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0947445fc8a5124c940849f39ca871cc44	

NAMN:	PETER SÖDERSTRÖM	
TID:	2024-06-04 15:15:25 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08b8c120cf72af74b2bc4c05e634e3fa00	

NAMN:	ULF JONSSON	
TID:	2024-06-04 16:17:57 +02:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_07787f6e3bfcbe209fcef5e054cba8e25a	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-06-04 16:18:03 +02:00
Ref: 136714SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)