

Plats och Tid	Teams, kl. 9.00–12.30	
Beslutande	Erik A Eriksson (ordf.) Morgan Danielsson Svante Karlsson Lars-Ivar Gärdt Sven-Eric von Wachenfeldt Aina Wåhlund Christina Svensson	
Övriga deltagande	Andreas Wendin, KPMG Stefan Åstrand, Överförmyndarnämndens ordförande (§ 87) Per-Joel Sewelén, Verksamhetschef Lärande och stöd (§ 88) Peter Söderström, Kommunstyrelsens ordförande (§ 89)	
Utses att justera	Aina Wåhlund	
Justeringens Plats och tid		
Underskrifter		Paragrafer 81- 92
Sekreterare	_____	
	Andreas Wendin, KPMG	
Ordförande	_____	
	Erik A Eriksson	
Justerande	_____	
	Aina Wåhlund	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Revisorerna	
Sammanträdesdatum	2020-11-19	
Datum för anslags uppsättande	2020-12-10	Datum för anslags nedtagande 2021-01-01
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset, Storgatan 20 Arvika	
Underskrift	_____	

**§ 81 Sammanträdets öppnande**

Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat och hälsar alla välkomna.

**§ 82 Val av justerare**

Till justerare utses Aina Wåhlund.

**§ 83 Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkänns.

**§ 84 Protokoll från föregående sammanträde**

Protokollet från sammanträdet den 14 oktober läggs till handlingarna.

**§ 85 Kommunrevisionens ekonomi**

Ekonomisk redovisning har erhållits.

Revisorerna noterar informationen.

Diskussion om sammanträdesersättningar. Vissa revisorer har inte fått alla sina arvoden utbetalda. Detsamma gäller andra förtroendevalda i kommunen.

**§ 86 Inkomna handlingar**

Inga inkomna handlingar, däremot rapporterar revisorerna om ett antal kontakter (främst telefonsamtal) de haft med kommuninvånare som haft frågor/synpunkter. Det handlar exempelvis om frågor/synpunkter rörande Parkhallen, Glaskogen. Mot bakgrund av de frågeställningar som inkommit diskuterar revisorerna turerna kring Parkhallen och dess framtid samt problemen med eftersatt underhåll inom Glaskogens naturreservat. Frågorna lyfts med kommunstyrelsens ordförande i § 89 nedan.

**§ 87 Möte med överförmyndarnämndens ordförande, Stefan Åström**

Stefan Åström presenterar nuläget inom överförmyndarnämndens verksamhet.

Då en av överförmyndarhandläggarna sagt upp sig pågår en rekryteringsprocess. Fem kandidater kommer att intervjuas.

Inom verksamheten håller man på att starta upp ett mentorsprogram för nya ställföreträdare. Ambitionen är att få tag på fem mentorer som kan hjälpa/lära nya ställföreträdare att komma in i rollen. De som kan utses till mentorer är ställföreträdare som kansliet anser uppfyller villkoren för att kunna fungera som mentorer. Det handlar om ställföreträdare som sköter sina/sitt uppdrag i princip klanderfritt.

Länsstyrelsen har granskat verksamheten under hösten, utan större nedslag/synpunkter. Revisorerna har tagit del av rapporten.

Det finns dock fortfarande en eftersläpning när det gäller årsräkningar. Det finns ett antal årsräkningar från tidigare år som inte granskats än. Från nämndens sida har

man dock en plan för hur dessa ska hanteras/betas av. Stefan menar att eftersläpningen beror på att ställföreträdarna inte inkommer med årsräkningarna, det handlar inte om kompetens- eller resursbrist hos kansliet.

Under 2019 var det många som begärde ut handlingar från överförmyndarkansliet, vilket innebar en stor påverkan på arbetet. Under innevarande år har det varit betydligt lugnare.

I måndags (16 november) var ca 98 % av årsräkningarna från 2019 granskade.

Revisorerna ställer en fråga om vilka kontakter nämnden har med kommunstyrelsen. Vilken information delges kommunstyrelsen, på vilket sätt och i vilka sammanhang?

Stefan uppger att nämnden skickar rapporter till kommunstyrelsen löpande samt att han kontinuerligt pratar med företrädare för kommunstyrelsen.

Revisorerna framför att nämndens rapportering har förbättrats men menar samtidigt att rapporteringen skulle kunna utvecklas ytterligare.

Revisorerna är överens om att utvecklingen inom nämndens område är på väg åt rätt håll. Samtidigt ser man det som viktigt att kontakten och rapporteringen mellan nämnden och kommunstyrelsen i så hög grad som möjligt sker formellt och att den i tillämplig omfattning dokumenteras. Detta för att undvika missförstånd och misstolkningar.

## § 88 **Möte med verksamhetschef Lärande och stöd, Per-Joel Sewelén**

Per-Joel går igenom svar på de frågor revisionen bitt honom förbereda sig att besvara.

När det gäller kostnader för grundskola (exkl. hyra och mat etc.) ligger Arvika kommun lågt i förhållande till övriga kommuner i Värmland. Skulle Arvika ha samma kostnader som i Kristinehamn skulle grundskolan vara drygt 9 mnkr dyrare.

Även när det gäller kostnad per elev ligger Arvika kommun lågt.

Arvika kommun har hög andel behöriga lärare, höstterminen 2019 var 90 % av lärarna i Arvika behöriga, att jämföra med riksgenomsnittet på 83 %.

Andel elever som är behöriga till gymnasieskolan ökar inom kommunen. Ligger över snittet, men strävar efter att bli ännu bättre.

Per-Joel presenterar ytterligare ett antal nyckeltal, vilka framgår av den presentation han skickar till revisorerna.

Gymnasieskolan prognostiserar ett överskott på 3,1 mnkr, förskola ett överskott på 1,6 mnkr medan grundskolan prognostiserar ett underskott på 8,7 mnkr. Av dessa 8,7 mnkr står skolskjutsarna för 3,5 mnkr. De höga kostnaderna för skolskjutsar hänger till stor del ihop med hur kommunen ser ut rent geografiskt. Men även det faktum att det finns många skolenheter i kommunen uppges driva upp skolskjutskostnaderna.

Lärande och stöd betalar för varje busskort, utöver det betalar man för de upphandlade turerna som ligger utöver linjetrafiken.

Per-Joels bedömning är att kostnaderna för skolskjutsar kommer att öka ännu mer framöver.

Diskussion om vilka som får åka med skolskjutsarna.

## § 89 **Möte med kommunstyrelsens ordförande, Peter Söderström**

Peter inleder med att ge en bild av läget i kommunen. Det har varit mycket fokus på hanteringen av Coronapandemin och de nya striktare rekommendationerna. Peter menar att samordningen fungerar bra.

Det pågår nu ett arbete med att ta fram verksamhetsplaner utifrån budgeten som fullmäktige fastställde i juni. Två av tre utskott har fått ökade ramar, kommunledningsutskottet har dock fått minskad ram om 6 mnkr, vilket uppges bli en utmaning. Verksamhetsplanerna ska fastställas i december.

Samtliga möten sker digitalt tillsvidare.

### *Diskussion/frågor om överförmyndarnämnden*

Nämnden har fått ökade anslag varje år sedan 2015, vilket nu börjar få effekt. Länsstyrelsen hade ingen kritik vid årets tillsyn. Det går åt rätt håll.

Revisorerna påpekar att kommunikationen mellan kommunstyrelsen och överförmyndarnämnden behöver ske via formella kanaler för att minska risken för missförstånd.

Peter framför att överförmyndarnämnden ingår i årshjulet. Det är verksamhetschefen som informerar kommunstyrelsen om nämndens verksamhet. Information sker en gång per år inom ramen för årshjulet.

### *Parkhallen*

Samtliga andelsägare är överens om att verksamheten inte kan bedrivas på samma sätt som tidigare. På årsstämman i augusti lyftes därför frågan om kommunen kan överta ansvaret för Parkhallen. Enligt Peter är målet att ta ett beslut om det i december. Men först måste ett antal frågor utredas, vilket kan innebära att beslutet kanske kommer senare än i december.

Efter det förmodade beslutet om övertagande vill kommunstyrelsen få till en dialog med intressenter om hur man ser på Parkhallen och dess framtid. Man avser bl.a. att tillskapa en parlamentarisk grupp som ska titta på hur Parkhallen ska hanteras vid ett övertagande från kommunen. Peter påpekar att målet är att hitta en annan aktör som vill/kan driva verksamhet i Parkhallen även om kommunen tar över ansvaret för fastigheten.

Revisorerna är intresserade av att få del av kommunens borgensåtagande. Peter framför att det kan begäras ut från kommundirektören.

### *Glaskogen*

I december kommer alla kommuner som är delägare i stiftelsen, tillsammans med länsstyrelsen att ha ett möte med styrelsen. Tanken är att styrelsen på mötet ska få

presentera en framtidsplan. Revisorerna framför ett antal förslag om hur verksamheten skulle kunna utvecklas. Peter menar att revisorerna gärna får presentera sina förslag för styrelsen.

*Övriga frågor från revisorerna:*

**Fråga:** Har Arvika fått fram statistik över hur många nyanlända som fått arbete?

Peter har inte dessa siffror, men han framför att kommunen månatligen får statistik från Arbetsförmedlingen. Peters uppfattning är att Arvika inte skiljer ut sig nämnvärt i jämförelse med övriga kommuner i landet.

**Fråga:** Hur många hemlösa finns det i Arvika?

Peter menar att det finns personer som är hemlösa men att det inte finns några som sover ute under bar himmel. De som är hemlösa sover hos kompisar eller liknande. Dessa personer har kommunen koll på enligt Peter.

**Fråga:** Håller sig bygget av den nya skolan inom budget och tidsplan?

Hittills håller det både budget och tidsplan enligt Peter.

**Fråga:** Finns det några tankar om att avyttra kommunal egendom för att stärka det egna kapitalet?

Peter menar att problemet inte ligger där för Arvikas del. Det finns inget behov av förstärkning av likvida medel. Det är de löpande driftskostnaderna man behöver få ned. Dock påpekas att det kan vara aktuellt att avyttra egendom om det leder till minskade driftskostnader. Exempelvis nämns att Centralskolan och Hagaskolan kommer att bli tomma och att det därför skulle kunna vara aktuellt att avyttra de fastigheterna.

## § 90 Revisorernas bevakningsområden

Vård och omsorg prognostiserar ett underskott på 12,8 mnkr. Vid delåret prognostiserades ett underskott på 10,5 mnkr. Revisorerna menar att det skulle vara intressant att se hur mycket av kostnaderna som beror på Coronapandemin.

Inom försörjningsstöd ser man ännu inga "coronaeffekter".

Erik kollar upp om han och Aina kan delta på kommunstyrelsens sammanträde den 14 december på den punkt då verksamhetsplanerna hanteras.

## § 91 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

**§ 92 Nästa sammanträde**

Nästa ordinarie sammanträde är tisdagen den 15 december kl. 9-12. Med all sannolikhet kommer mötet att äga rum digitalt via Teams.

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.