



Kommunstyrelsen
Utskottet lärande och stöd

Sammanträdesdatum
2019-06-12

Plats och tid	AB-salen, Verkstaden, plan 3, kl. 13.00–15.55.
Beslutande ledamöter	Henrik Axelsson, ordförande (S) Jenny Boquist, 1:e vice ordförande (S) Linda Hansen Grundel (S) Anna-Maria Nykvist (V) Ingela Jonsson (C) Anton Sjöstedt (L) Daniel Kristensen (KD), ersätter Börje Wahlund (M)
Övriga närvarande	Per-Joel Sewelén, verksamhetschef Anna Jarebo, avdelningschef Christian Persman, utvecklingsledare, § 67 Elisabet Björklund, barnomsorgschef, §§ 67, 70-71 Linnéa Karlsson, sekreterare
Justerare Justerings plats och tid Paragrafer	Ingela Jonsson Kommunledningsstabens kansli den 17 juni 2019 67–71, 73. Paragraf 72 justeras vid Utskottet lärande och stöds sammanträde den 26 juni 2019.
Sekreterare	<hr/> Linnéa Karlsson
Ordförande	<hr/> Henrik Axelsson
Justerare	<hr/> Ingela Jonsson

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utskottet lärande och stöd
Sammanträdesdatum	2019-06-12
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-19
Datum då anslaget tas ned	2019-07-11

Förvaringsplats för protokollet Närarkivet

Underskrift Linnéa Karlsson



Innehåll

Ärende	Sida
Information om nya högstadieskolan.....	3
Verksamhetsuppföljning till och med april 2019	4
Motion angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta	5
Kompetensförsörjningsplan förskolan.....	6
Dokumenthanteringsplan för barnomsorgsverksamheten	7
Skolskjuts vid växelvis boende.....	8
Anmälningssärenden	9



LoS § 67

Information om nya högstadieskolan

Utskottets beslut

Utskottet lärande och stöd tar del av informationen.

Sammanfattning

Christian Persman ger utskottet en uppdaterad information om den nya högstadieskolan.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning den 12 juni 2019



LoS § 68

Dnr KS 2019/3-042

Verksamhetsuppföljning till och med april 2019

Utskottets beslut

Utskottet lärande och stöd tar del av informationen.

Sammanfattning

Utskottet lärande och stöd begärde vid sitt sammanträde den 29 maj 2019 om vissa skriftliga förtydliganden i samband med budgetuppföljningen.

Beslutsunderlag

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 4 juni 2019

Bedömning

Kommentarer till periodavvikelser:

- Musikskola -129 tkr: Kommunens hela avgift för STIM betalats av Musikskolan.
- Ungdomsgård -100 tkr: Personalkostnad.
- Flyktingmottagning +2 059 tkr: Avser främst en positiv budgetavvikelse gällande schablonbidraget för nyanlända från Migrationsverket.
- Bilpool -195 tkr: Dyrare bränslekostnad då fordon inte kan köras på el i tillräcklig omfattning. Differens mellan kalkylerad bränslekostnad och faktisk bränslekostnad.
- Skolbarnsomsorg (fritidshem) -283 tkr: Den negativa avvikelser beror till största del på stöd och IKE (interkommunal ersättning). Även negativ avvikelse på avgifter (intäktssidan).
- Vuxenutbildning -834 tkr: Avser en återbetalning till Skolverket avseende bidrag gällande yrkesinriktad yrkesutbildning på 465 tkr samt kostnader för SFI.
- Gemensam adm. IFO -85 tkr: Främst en negativ budgetavvikelse för personalkostnader men också kostnader provtagning.
- Ledning och adm. LoS -129 tkr: Ökad kostnad för Region Värmland Mediecenter. Högre avgift för just detta i samband med Regionkommuntillblivelsen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef
Controller



LoS § 69

Dnr KS 2019/576-009

Motion angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Sammanfattning

Anders Skogberg (SD) inkommer med en motion med förslag på uttalande samt direktiv, i syfte att förhindra att Arvika kommuns resurser tas i anspråk för bistånd till IS-terrorister.

Beslutsunderlag

Lärande och stöds tjänsteskrivelse 21 maj 2019
Kommunfullmäktiges beslut den 29 april 2019
Anders Skogbergs (SD) motion den 29 april 2019

Bedömning

Arvika kommuns ståndpunkt är klar och där avståndstagandet från alla former av extremism är tydligt. Kommunen samarbetar med olika aktörer bland annat polisen för ett tryggt och säkert samhälle.

Det finns ingen lagstiftning som stödjer att till exempel socialtjänsten kan lämna någon grupp människor utan stöd. Där emot finns skyldigheten enligt lagstiftningen att ge det stöd som behövs. Kommunen följer och agerar utifrån direktiv från olika myndigheter.



LoS § 70

Dnr KS 2017/1298

Kompetensförsörjningsplan förskolan

Utskottets beslut

Utskottet lärande och stöd beslutar att ta del av kompetensförsörjningsplanen för förskoleverksamheten.

Sammanfattning

En arbetsgrupp vid förvaltningen har tagit fram ett förslag till kompetensförsörjningsplan för förskoleverksamheten. Syftet med planen är dels att marknadsföra kommunen som arbetsgivare, både för redan anställda och vid nyanställningar och dels beskriva hur man kan arbeta med kompetensförsörjning, för att trygga behovet av arbetskraft i verksamheten.

Beslutsunderlag

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 28 maj 2019

Förslag till kompetensförsörjningsplan för förskoleverksamheten, reviderad den 5 mars 2019

Beslutet skickas till

Verksamhetschefen
Barnomsorgschefen



LoS § 71

Dnr KS 2019/696-710

Dokumenthanteringsplan för barnomsorgsverksamheten

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till dokumenthanteringsplan för barnomsorgsverksamheten.

Sammanfattning

Kommunens arkivvård regleras i arkivlagen (1990:782) samt arkivförordningen (1991:446). Enligt kommunens arkivreglemente ska Kommunstyrelsen upprätta dokumenthanteringsplaner som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa ska hanteras. Planen anger vilka handlingar som förekommer inom myndigheten och tar bland annat upp om handlingarna ska bevaras eller gallras. Gallringsfrister anger när handling kan gallras.

De planer för skolverksamheterna som finns sedan tidigare tillkom under mitten av 1980-talet och är således föråldrade. Barnomsorgen i Arvika kommun, det vill säga förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola samt fritidshem behöver ha en egen dokumenthanteringsplan och förvaltningen har därför tagit fram ett förslag till plan. Planen ska godkännas och antas av Kommunstyrelsen innan den kan användas inom verksamheten.

Beslutsunderlag

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 28 maj 2019

Förslag till dokumenthanteringsplan för barnomsorgsverksamheten den 28 maj 2019



LoS § 72

Dnr KS 2019/713-611

Skolskjuts vid växelvis boende

Utskottets beslut

Utskottet lärande och stöd beslutar att elever i årskurs F-6 med skolskjuts på grund av växelvis boende kan hänvisas till skolans fritidshem och erbjudas skolskjuts med befintliga linjeturer eller annan upphandlad tur.

Sammanfattning

Antalet ansökningar om skolskjuts på grund av växelvis boende ökar. Skolskjutsen måste i många fall ske med taxi, vilket innebär både ekonomiska och organisatoriska svårigheter.

Elever i årskurs F-6 föreslås kunna hänvisas till skolans fritidshem de dagar eleven inte kan åka med befintlig linjetur eller annan upphandlad tur i direkt anslutning till skoldagens tider.

Beslutsunderlag

Lärande och stöds tjänsteskrivelse den 4 juni 2019

Bedömning

Antalet ansökningar om skolskjuts på grund av växelvis boende ökar. Skolskjutsen måste i många fall ske med taxi, främst för årskurs F-6 där skolans ramtider inte stämmer överens med linjelagd busstrafik. Detta innebär både ekonomiska och organisatoriska svårigheter.

För att minimera antalet taxiresor föreslås att eleverna i årskurs F-6 hänvisas till skolans fritidshem de dagar eleven inte kan åka med befintlig linjetur eller annan upphandlad tur i direkt anslutning till skoldagens tider. Hänvisad plats är ingen ordinarie fritidshemsplacering och ingen avgift debiteras.

Beslutet skickas till

Grundskolechefen
Grundskolans rektorer
Skolskjutssamordnare



LoS § 73

Dnr KS 2019/14-100

Anmälningssärenden

Utskottets beslut

Utskottet lärande och stöd tar del av informationen.

Beslutsunderlag

Lista med anmälningssärenden den 4 juni 2019