



Kommunstyrelsen
Kommunledningsutskottet

Sammanträdesdatum
2018-05-14

Plats och tid	Sammanträdesrum Kongsvinger, Östra Esplanaden 5, Arvika, kl. 08.30–10.00
Beslutande ledamöter	Peter Söderström (S), ordförande Aina Wåhlund (S), 1:e vice ordförande Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e vice ordförande Sten Fransson (S) Lena Kandergård (S) Mona Smedman (C)
Övriga närvarande	Mikael Jareke, kommundirektör Anna Wikstrand, bitr. kommundirektör Erika Lindsten, kultur- och fritidschef, § 76 Andreas Solin, personalchef, § 78 Mattias Thorängen, sekreterare
Justerare Justerings plats och tid Paragrafer	Aina Wåhlund Kommunledningsstabens kansli den 14 maj 2018 73–78
Sekreterare	<hr/> Mattias Thorängen
Ordförande	<hr/> Peter Söderström
Justerare	<hr/> Aina Wåhlund

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum	2018-05-14
Datum då anslaget sätts upp	2018-05-15
Datum då anslaget tas ned	2018-06-05

Förvaringsplats för protokollet Närarkivet

Underskrift

Mattias Thorängen



Innehåll

Ärende	Sida
Motion om att avinvestera i fossila bränslen	3
Motion om införande och annektering av Huskura i Arvika kommun	5
Medborgarförslag om nya skallkrav vid upphandling av tjänster i Arvika kommun.....	6
Information om verksamhetsbidrag för föreningar och samlingslokaler 2018	9
Fördelning av verksamhetsbidrag.....	10
Arbetsmiljöpolicy	11



KLU § 73

Dnr KS 2016/1318-009

Motion om att avinvestera i fossila bränslen

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige konstatera att Arvika kommuns placering av pensionsmedel ska göras på ett sätt som bidrar till en god utveckling av folkhälsa och miljö samt till en god tillämpning av internationella och nationella normer för mänskliga rättigheter och arbetsrätt. Förslaget till ny policy kommer att innehålla tydliga krav och direktiv på vilka placeringar som får genomföras.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige konstatera att vid gjorda stickprov hade kommunen inga placeringar i bolag som är involverade i kol, olja och gas.

Motionen anses därmed besvarad.

Sammanfattning

I en motion från Miljöpartiet/ Barbara Hinch föreslås att "Arvika kommun omedelbart upphör att investera medel, direkt eller indirekt, i fossilbränslebolag" samt att "Arvika kommun inom 3 år har avinvesterat i fossilbränslebranschen, och därmed vara helt fria från direkt och indirekt ägande i fossila bränslen". Slutligen föreslås att "Arvika kommun regelbundet och på ett transparent sätt redovisar hur arbetet fortgår för att nå fossilbränslefria investeringar".

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 7 maj 2018
Kommunfullmäktiges protokoll den 19 december 2016, § 295
Barbara Hinschs motion den 30 november 2016

Bedömning

Kommunfullmäktige har beslutat om "Riktlinjer för medelsplacering och finansiering". (KF 2009 § 289). För närvarande placeras inga likvida medel kopplat till ovanstående riktlinjer. Ekonomistaben har fått ett uppdrag att se över riktlinjerna och ta fram ett förslag till ny policy. Förslaget till ny policy kommer att innehålla tydliga krav och direktiv på vilka placeringar som får genomföras.

Det finns även en policy för "Arvika kommuns pensionsmedel" (KF 2014 § 226). Fondens medel förvaltas för närvarande av två externa förvaltare. Av policyn framgår bland annat att "Kommunens placering av pensionsmedel ska göras på ett sätt som bidrar till en god utveckling av folkhälsa och miljö



KLU § 73 forts.

samt till en god tillämpning av internationella och nationella normer för mänskliga rättigheter och arbetsrätt. Direktplaceringar ska inte ske i företag som inte kan redovisa bra miljöprestanda med utgångspunkt från Rio-deklarationen om hållbar utveckling”. Vid gjorda stickprov konstaterades att våra placeringar inte var gjorda i bolag som är involverade i kol, olja och gas. Ekonomistaben har fått ett uppdrag att se över placeringspolicyn kopplat till den interna pensionsfonden. Förslaget till ny policy kommer att innehålla tydliga krav och direktiv på vilka placeringar som får genomföras.



KLU § 74

Dnr KS 2017/522-009

Motion om införande och annektering av Huskurance i Arvika kommun

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att påbörjat arbete med införandet av Huskurance i Arvika Fastighets bostadsbestånd fortsätter.

Motionen anses därmed besvarad.

Sammanfattning

Håkan Jivesand (S) föreslår i en motion om införande och annektering av Huskurance i Arvika kommun. Huskurance är en process och ett led i att stävja och uppmärksamma våld i nära relation. Det handlar om att bry sig och om att se, avbryta och anmäla. Se människorna, avbryta pågående misshandel genom att endera själv agera eller tillkalla polis, anmäla misshandel till polisen och göra orosanmälan till socialtjänsten om barn, äldre eller missbrukare far illa.

Huskurance är ett inarbetat koncept hos många bostadsrättsföretag – såväl privata som kommunala och de som står bakom Huskurance är Länsstyrelsen i Värmland, Brottsförebyggande Centrum i Värmland, Polisen samt Hyresgästföreningen.

Håkan Jivesand (S) föreslår i sin motion att:

- kommunen antar policyn Huskurance och agerar aktivt för att sprida den bland fastighetsägare, hyresgäster, bostadsrättsinnehavare och villaägare
- kommunen uppdrar till Arvika Fastighets AB, som ett kommunalt aktiebolag och allmännytt, att inleda arbetet med att införa Huskurance inom sitt bestånd som en föregångare i kommunen

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 23 april 2018
Kommunfullmäktiges protokoll den 24 april 2017, § 96
Håkan Jivesands (S) motion den 5 april 2017

Bedömning

Ett arbete med att implementera Huskurance i Arvika Fastighets AB's bostadsbestånd har inletts. Anslag med information om hur man agerar vid oro för våld kommer sättas upp i trapphusen.



KLU § 75

Dnr KS 2018/233-008

Medborgarförslag om nya skallkrav vid upphandling av tjänster i Arvika kommun

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Arvika kommun tackar för förslagsställarens engagemang och de synpunkter som lämnats i medborgarförslaget.

Kommunstyrelsen konstaterar att upphandlingsenheten har följt rådande lagstiftning vid de upphandlingar som nämns i medborgarförslaget.

Kommunstyrelsen konstaterar att den nya lagen om upphandling bland annat tillåter upphandlande myndighet större möjlighet att ställa arbetsrättsliga krav vid upphandling i enlighet med medborgarförslaget.

Sammanfattning

Lars Johnny Ensson föreslår i ett medborgarförslag ”nya skallkrav” vid upphandling av tjänster i Arvika kommun.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 7 maj 2018
Kommunfullmäktiges protokoll den 26 mars 2018, § 61
Lars Johnny Enssons medborgarförslag den 7 januari 2018

Bedömning

Förslagsställaren anför att *”2 gånger i följd har LSS-tjänster upphandlats av företag som ej innehar de trafikillstånd som krävs för att utföra upphandlade tjänster. Detta faktum medför att så kallade underleverantör måste anlitas av vinnande företag. En sådan underleverantör ska godkännas av Arvika kommun”*. I upphandlingar arbetar upphandlingsansvarig tillsammans med en branschansvarig (BA) från berörd verksamhet. BA ska se till att verksamhetens behov blir tillgodosett och tillsammans med upphandlaren ställa kraven på leverantören som på varan/tjänsten. Kraven ska vara ställda så att Lagen om offentlig upphandling (LOU) uppfylls. LOU har vissa krav som ska uppfyllas annars sker en uteslutning.

Av medborgarförslaget framgår följande: *”Begära in kopior på trafikillstånd av de företag som lämnar in anbud, för att kunna gallra bort, direkt de företag som ej innehar erforderliga trafikillstånd.”*
Upphandlingsenheten uppger att vid kravställande av upphandlingar sker en bedömning av vilka krav som ska ställas och vilka som är grundläggande att ha för att bedriva sin verksamhet.



KLU § 75 forts.

Vidare föreslås följande: *"Ringa Skatteverket och begära ut kopior på skattekontohistorik 3 år bakåt i tid, för att kontrollera att inte så kallade släp förekommer kontinuerligt, något enstaka släp är ok, kan ju bara bero på sen betalning från någon kund, förekommer kontinuerliga släp, så att så kallad kostnadsränta uppstår frekvent indikerar det att företaget i fråga är underfinansierat, och även att möjligheter till banklån med normala räntenivåer är obefintliga, statens kostnadsränta är på 16,25% och är ej avdragsgill i någon del. Kostnadsräntor särredovisas på skattekontoutdragen så är därför lätt att hitta. Företag som lämnar in anbud, och har kontinuerligt släp på skattekontot, gallras bort..."*

Upphandlingsenhetens svarar att enligt LOU (2007:1091, som gällde vid upphandling av Resor i daglig verksamhet 10 kap 2§ 5 punkten framgick att *"En leverantör får uteslutas från att delta i en upphandling, om leverantören inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller i det land där upphandlingen sker"*.

I Arvika kommuns upphandlingar görs det en automatisk skattekontroll. Kontrollen är integrerad i upphandlingssystemet och vi får svar på om företaget är:

- Registrerad för moms
- Registrerad som arbetsgivare
- Godkänt för F-skatt
- Skuld hos Kronofogdemyndigheten
- De betalda arbetsgivaravgifter de senaste 3 månaderna.

I den nya LOU (2016:1145) 13 kap 2§ ska en leverantör uteslutas om leverantören *"inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter i det egna landet..."* Samma kontroll som listas ovan genomförs.

Av medborgarförslaget framgår även följande: *"Ta kontakt med lokalt/regionalt avdelningskontor inom det fackförbund som det gäller, som i detta fall Transport, och prata med ombudsmännen där, för att höra hur de företag som lämnat in anbud sköter sin efterlevnad av kollektivavtal. Undantag: Gäller ej så kallade Enmansbolag, då dessa ej har anställda och därmed inte kollektivavtal..."*

Upphandlingsenheten uppger att det inte fanns stöd enligt LOU (2007:1091), som gällde när vi upphandlade Resor i daglig verksamhet att ställa krav på arbetstid, lön och semester för leverantörens personal.



KLU § 75 forts.

Nya LOU (2016:1145) 17 kap tillåter från och med 170601 upphandlande myndighet att ställa arbetsrättsliga krav i öppna upphandlingar, om det är behövt och där det går att fastställa villkor (inte alla ca 670 kollektivavtal är offentliga). Det gäller villkor som lön, semester och arbetstid. Arvika kommun skriver i sin avtalsmall att *"Leverantören ska följa gällande lagstiftning avseende arbetsrättsliga och sociala villkor"*.



KLU § 76

Dnr KS 2018/457-805

Information om verksamhetsbidrag för föreningar och samlingslokaler 2018

Utskottets beslut

Kommunledningsutskottet tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Sammanfattning

Eriqa Lindsten, Kultur- och fritidschef, informerar Kommunledningsutskottet om verksamhetsbidrag för föreningslivet.

Beslutsunderlag

Kommunledningsutskottets protokoll den 2 maj 2018, § 70
Fördelning Verksamhetsbidrag samlingslokaler 2018
Fördelning Verksamhetsbidrag övriga kulturföreningar 2018



KLU § 77

Dnr KS 2018/236

Fördelning av verksamhetsbidrag

Utskottets beslut

Kommunledningsutskottet beslutar att verksamhetsbidraget för år 2018 fastställs till 320 kronor per aktiv medlem i åldern 7-20 år. Bidraget finansieras via verksamhet 3051.

Sammanfattning

Verksamhetsbidraget syftar till att utgöra en grund för den verksamhet som bedrivs för barn och ungdomar i åldern 7-20 år. Bidraget utgår med ett fast belopp för varje aktiv medlem. Med aktiv medlem menas de som deltagit i föreningens verksamhet vid minst 10 tillfällen under föregående kalenderår. Minst 10 aktiva medlemmar i åldern 7-20 år krävs för att vara en bidragsberättigad förening.

För år 2018 ansöker 42 bidragsberättigade föreningar om verksamhetsbidrag. Tillsammans redovisas 2 967 aktiva, då ett barn eller en ungdom kan vara aktiv i flera föreningar. Föreningarna bifogar bilagor som krävs, bland annat verksamhetsberättelse med utvärdering av föreningens drogpolicy.

Enligt bifogad simuleringslista skulle ett bidrag på 320 kronor per aktiv medlem i åldern 7-20 år uppgå till totalt 949 440 kronor.

Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 18 april 2018
Simuleringslista den 23 april 2018

Beslutet skickas till

Bitr. kommundirektör
Kultur- och Fritidschef
Föreningskonsulent



KLU § 78

Dnr KS 2018/564-100

Arbetsmiljöpolicy

Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta arbetsmiljöpolicy.

Sammanfattning

Denna arbetsmiljöpolicy är framtagen i form av workshop med fackligaföreträdare och chefer. Därefter är den behandlande i samverkan med fackförbund samt verksamheter och är en revidering av policyn från 2017.

Beslutsunderlag

Personalstabens tjänsteskrivelse den 23 april 2018
Förslag arbetsmiljöpolicy den 23 april 2018