



Kommunstyrelsen  
Kommunledningsutskottet

Sammanträdesdatum  
2020-01-13

Plats och tid	Sammanträdesrum Kongsvinger, Östra Esplanaden 5, Arvika, klockan 08.30–09.40
Beslutande ledamöter	Peter Söderström (S), ordförande Henrik Axelsson (S), 1:e vice ordförande Kristina Bengtsson Nilsson (M), 2:e vice ordförande Jonas Ås (S) Alina Koltsova (MP) Anders Bergfjord (C) Gösta Frödin (L)
Övriga närvarande	Hans Karlsson, kommundirektör Anna Wikstrand, biträdande kommundirektör Johanna Sköld, sekreterare
Justerare Justerings plats och tid Paragrafer	Kristina Bengtsson Nilsson Kommunledningsstabens kansli den 13 januari 2020 1–8
Sekreterare	<hr/> Johanna Sköld
Ordförande	<hr/> Peter Söderström
Justerare	<hr/> Kristina Bengtsson Nilsson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum	2020-01-13
Datum då anslaget sätts upp	2020-01-14
Datum då anslaget tas ned	2020-02-05

Förvaringsplats för protokollet    Närarkivet

Underskrift

---

Johanna Sköld



## Innehåll

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
Motion om upprättande av avtalsmall för borgenförbindelseavtal, Anders Skogberg (SD) m.fl.....	3
Medborgarförslag om att skapa ett naturreservat av Viksälven samt att anlägga en cykelbana från Gaterondellen längs med väg 61 och in på Gunnarskogsvägen .....	6
Barnkonventionen svensk lag 2020 .....	7
Överenskommelse om fastighetsreglering mellan Edane 1:322 och Edane 1:306.....	10
Undertecknande av handlingar. Rätt att teckna kommunen. ....	11
Tillsynsärende fråga om åtgärd enligt Alkohollagen 9 kap 17 § .....	12
Avskrivning av planuppdrag.....	13
Övergripande planering inför framtagande av Strategisk plan 2021-2023 .....	15



KLU § 1

Dnr KS 2019/168-009

## **Motion om upprättande av avtalsmall för borgenförbindelseavtal, Anders Skogberg (SD) m.fl.**

### **Utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige konstatera att Arvika kommun redan idag arbetar med det motionärerna föreslår i motionen, och att ytterligare utvecklingsarbete pågår.

Motionens anses därmed besvarad.

### **Sammanfattning**

Sverigedemokraterna i Arvika kommun har inkommit med en motion till Kommunfullmäktige angående upprättande av avtalsmall för borgensförbindelseavtal.

I motionen yrkar Sverigedemokraterna att om borgen skall medges av Arvika kommun skall det finnas följande uppgifter i avtalet mellan kommunen och bolaget i fråga:

- Anledning till att lånet ska tas
- Lånebeloppet
- Total räntekostnad för lånet
- Återbetalningstiden för lånet
- Hur bolaget ska finansiera återbetalningen av lånet

Motionären belyser också frågan om Kommunstyrelsens ekonomiska uppsiktsplikt och kontrollansvar i kommunkoncernen samt Kommunfullmäktiges förpliktelser som borgensman. Motionären lyfter även effekterna samt risker kopplat till den skulduppbyggnad som sker i kommunkoncernen.

Ekonomistaben lämnar följande yttrande angående den inlämnade motionen:

Ekonomistaben delar motionärens uppfattning gällande vikten av tydliga rutiner för koncernstyrning i ekonomiska frågor som exempelvis samordning och uppföljning av finansieringsfrågor kopplade till investeringsverksamheten i koncernen. Det är frågor som är viktiga att hantera på rätt sätt för att fortsatt ha en långsiktig god ekonomisk hushållning och påverkar i vilken utsträckning koncernen på ett hållbart sätt kan utveckla välfärdsuppdraget på sikt. I samma frågeställning ingår även ansvarsfrågor som kan kopplas till Kommunstyrelsens uppsiktsplikt och Kommunfullmäktiges ansvar för borgensförpliktelser.



KLU § 1 forts.

Varje år beslutar Kommunfullmäktige om borgensramar för bolagen i Arvika kommunkoncern. Detta sker i samband med att den strategiska planen fastställs. De rullande borgensramarna avser varje kommande 3 års period.

Ärendet avseende bolagens borgensramar samordnas och behandlas först av Arvika Stadshus AB:s styrelse. I underlaget för förslag till borgensramar får varje bolag redogöra för vad lånefinansiering avser samt vad kommande lånefinansiering avser samt hur bolagets amorteringsplan ser ut. Underlaget undertecknas av ordförande och verkställande direktör efter styrelsebeslut i respektive bolag.

Borgensramarna följs upp i delårsrapporten samt i kommunens årsredovisning.

Koncernbolagens utnyttjande av den koncerninterna kontokrediterna samt de specifika kreditgränserna för interna lån, den så kallade limiten, följs upp varje månad av ekonomistaben och redovisas för Kommunstyrelsen i samband med överlämnande av den ekonomiska månadsrapporten, även kallad KD-rapporten.

För att ytterligare förbättra samordning och analys av kommunkoncernens finansiella utveckling så har budgetberedningen uppdragit till ekonomistaben att påbörja ett arbete med att ta fram en rullande koncernfinansplan.

Detta sker i samverkan med de kommunala bolagen. Den rullande koncernfinansplanen sträcker sig tio år fram i tiden. Varje bolag får då ta fram en specifik finansplan som sedan ligger till grund för kommunkoncernens finansplan. I finansplanen ska varje bolag redogöra för investeringsplanerna för kommande tio års period samt hur investeringarna ska finansieras genom eget resultat, försäljning av tillgångar, egen likviditet eller extern lånefinansiering. I planen ska bolagen också redovisa hur och när amorteringar av lån ska ske för kommande tioårsperiod. Varje bolag ska därutöver lämna en prognos gällande resultatkrav och för utvecklingen av soliditeten som är ett viktigt nyckeltal kopplat till lånefinansiering av investeringar. Finansplanen är starkt kopplat till Kommunfullmäktiges ansvar som borgensman och Kommunstyrelsen ekonomiska uppsiktsplikt av koncernen med dess bolag.

Ekonomistaben har även ett uppdrag som omfattar revidering av kommunens finanspolicy. Kommunfullmäktige kommer att behandla och fastställa den reviderade finanspolicyen.



KLU § 1 forts.

Den reviderade finanspolicyn kommer att innehålla en särskild del som beskriver ramar och former för koncernens lånehantering vilket ytterligare stärker den koncernfinansiella uppföljningen och samordningen av finansiella frågor.

### **Beslutsunderlag**

Sverigedemokraternas motion den 29 januari 2019

Kommunfullmäktiges protokoll den 28 januari 2019, § 29

Kommunledningstabens tjänsteskrivelse den 20 december 2019



KLU § 2

Dnr KS 2019/958-008

## **Medborgarförslag om att skapa ett naturreservat av Viksälven samt att anlägga en cykelbana från Gaterondellen längs med väg 61 och in på Gunnarskogsvägen**

### **Utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Arvika kommun tackar för förslagsställarens engagemang och för idéerna som lämnats i medborgarförslaget.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att inte arbeta vidare med förslaget med bildandet av ett naturreservat för Viksälven. Gång- och cykelvägen in på Gunnarskogsvägen är en angelägen fråga utifrån trafiksäkerhetssynpunkt för Arvika kommun och föreslås tas med i arbetet med den nya översiktsplanen.

### **Sammanfattning**

Therése Oldenvik och Kerstin Westerlund inkommer med ett medborgarförslag om att skapa ett naturreservat av Viksälven, samt att anlägga en gång- och cykelväg från Gaterondellen längs med väg 61 och in på Gunnarskogsvägen.

#### *Naturreservat:*

Arvika kommun bedömer inte att det är motiverat att bilda ett naturreservat för Viksälven då merparten av sträckan utmed Viksälven inte hyser så pass höga värden att de formellt bör skyddas genom en reservatsbildning. Dock anser kommunen att de förslag på åtgärder som medborgarförslaget lyfter är intressanta och kommunen gör bedömningen att de i relativt stor utsträckning kan genomföras utan att ett kommunalt naturreservat bildas, om ekonomiska resurser prioriteras.

#### *Gång- och cykelväg:*

I nuläget finns inga planer i den nationella- eller regionala trafikplanen på utbyggnad av gång- och cykelväg utmed den aktuella sträckan varför projektet inte är prioriterat av Trafikverket. Kommunledningsstaben tar med sig synpunkten in i arbetet med den nya översiktsplanen och kan på så sätt utreda om sträckan bör prioriteras i framtiden och i de kommande transportplanerna.

### **Beslutsunderlag**

Therése Oldenvik och Kerstin Westerlunds medborgarförslag den 5 september 2019

Kommunfullmäktiges protokoll den 30 september 2019, § 203

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelsen den 10 december 2019



KLU § 3

Dnr KS 2019/1421-100

## Barnkonventionen svensk lag 2020

### Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige konstatera att arbetet med att stärka barnets rättigheter är en angelägen fråga och kommunen behöver arbeta för att barnkonventionen implementeras och efterlevs i alla verksamheter, samt beslutar att uppdra till Kommunstyrelsen att under år 2020 ta fram en handlingsplan för att säkerställa att barnkonventionen implementeras på ett långsiktigt och strukturerat sätt i Arvika kommun.

### Sammanfattning

FN:s konvention om barnets rättigheter, barnkonventionen, innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn. Barnkonventionen är ett rättsligt bindande internationellt avtal som slår fast att barn är individer med egna rättigheter. Sverige ratificerade barnkonventionen 1990.

På uppdrag från regeringen genomfördes en barnrättsutredning mellan 2013 och 2016 och den ledde fram till ett beslut om att barnkonventionen skulle bli svensk lag från och med den 1 januari 2020.

Konventionen definierar barn som alla människor under 18 år. Den innehåller 54 artiklar som alla är lika viktiga och tillsammans bildar en helhet, men artikel 2, 3, 6 och 12 kallas för de fyra grundprinciperna:

- Artikel 2. Alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras.
- Artikel 3. Barns bästa ska alltid komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn.
- Artikel 6. Varje barn har rätt att överleva, leva och utvecklas.
- Artikel 12. Barn har rätt att uttrycka sin åsikt och få dem beaktade i alla frågor som berör dem. Barnets åsikt ska beaktas i förhållande till barnets ålder och mognad.

Barnkonventionen slår fast att alla barn har rätt att leva och utvecklas och att barnets bästa alltid ska komma i första hand. Varje barn har rätt att respekteras och växa upp i trygghet och i frihet från våld och övergrepp. De ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter i frågor som berör dem och deras åsikter ska också beaktas. Barn har rätt till utbildning, social trygghet, en skälig levnadsstandard, sitt eget språk, kultur, samt lek och fritid.

Förvaltningen gör bedömningen att ett arbete med att ta fram en handlingsplan behöver påbörjas. Syftet är att implementera barnkonventionen på en strategisk nivå samt i praktiken.



KLU § 3 forts.

Detta för att få en god grund att stå på. Det är Kommunstyrelsen och nämndernas ansvar att barns rättigheter tas till vara i såväl det vardagliga arbetet som vid strategiska beslut.

I det förberedandet arbetet så har förvaltningen redan kunnat urskilja några delmål som skulle kunna genomföras redan under våren 2020.

Dessa är följande:

Beslutsfattare och relevanta yrkesgrupper ska ha kunskap om barnets rättigheter och omsätta denna kunskap i berörda verksamheter.

Alla förtroendevalda och berörda tjänstepersoner ska därför under våren 2020 ges utbildning i barnkonventionen.

Aktuell kunskap om barns levnadsvillkor ska ligga till grund för beslut och prioriteringar som rör barn.

Verksamheten Lärande och stöd bistår med statistik och kunskap vid behov.

En barnchecklista som utgår ifrån de fyra grundprinciperna i barnkonventionen tas fram för Arvika kommun och börjar användas under våren 2020. Barnchecklistan upprättas vid beredning av ärende och i de fall som ärendet berör barn ska den bifogas ärendet som en bilaga.

## **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 7 januari 2020

## **Bedömning**

För att kunna implementera barnkonventionen i Arvika kommun i en ännu större utsträckning behövs flera grundläggande strukturer:

- Konventionen behöver vara väl förankrad i såväl den politiska organisationen som i tjänsteorganisationen.
- Det behöver finnas god kunskap om barns villkor och den ska användas som underlag inför beslut.
- Arbetet ska vara strategiskt, långsiktigt och hållbart.
- Insatserna sker i nära samverkan mellan kommunens olika verksamheter för att möjliggöra en helhetssyn på barnet och tillgodose barnets rättigheter.





KLU § 3 forts.

Det förvaltningsövergripande arbetet behöver stärkas.

- Vi behöver synliggöra lärande och goda exempel från våra verksamheter.



KLU § 4

Dnr KS 2019/1417-210

## Överenskommelse om fastighetsreglering mellan Edane 1:322 och Edane 1:306

### Utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att:

- 1) godkänna försäljningen genom fastighetsreglering för del av fastigheten Edane 1:322 motsvarande cirka 855 kvadratmeter
- 2) uppdra till Kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström och mark- och exploateringsingenjör Jenny Wärnevall att underteckna handlingarna.

### Sammanfattning

Fastigheten Edane 1:322 ägs idag av kommunen och gränsar till bland annat fastigheten Edane 1:306. Ägarna av fastigheten Edane 1:306 har inkommit med ett önskemål att få köpa en del av fastigheten Edane 1:322. Tanken med markköpet är att skapa en större trädgårdstomt. Marken som önskas regleras omfattar cirka 855 kvm.

Marken som omfattas av förfrågan är planlagd som mark för bostadsbyggande. Att istället sälja marken som en fristående villatomt anses inte attraktivt då ytan endast är 855 kvm. Det finns idag färdiga villatomter i Edane som inte har blivit sålda.

### Beslutsunderlag

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 10 december 2019

Förslag till överenskommelse om fastighetsreglering den 7 januari 2019



KLU § 5

Dnr KS 2019/1466-002

## **Undertecknande av handlingar. Rätt att teckna kommunen.**

### **Utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen beslutar, att skuldebrev, borgensåtaganden, fullmakter, köpehandlingar, kontrakt och liknande handlingar som är beslutade av Kommunstyrelsen i dess helhet ska undertecknas av Kommunstyrelsens ordförande Peter Söderström, eller vid förfall av denne, vice ordförande Lisa Levin eller andre vice ordförande Kristina Bengtsson Nilsson.

Till att kontrasignera utses ekonomichef Birgitta Jansson, eller vid förfall av denne, kommundirektör Hans Karlsson eller biträdande kommundirektör Anna Wikstrand.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens reglemente § 37 anger följande beträffande undertecknande av handlingar:

Skrivelser, avtal och andra handlingar från styrelsen ska på Kommunstyrelsens vägnar undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av ansvarig tjänsteman. Vid förfall för ordföranden inträder vice ordföranden och vid förfall för denne den ledamot som styrelsen utser.

Kommunstyrelsen får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteman att enligt av styrelsen lämnade direktiv underteckna handlingar på styrelsens vägnar.

Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

Med anledning av att Hans Karlsson tillträder som kommundirektör bör han utses till att kontrasignera handlingar vid ekonomichefen Birgitta Janssons förfall. I övrigt bör de personer som utsågs genom Kommunstyrelsens beslut den 12 augusti 2019, § 160, kvarstå som firmatecknare.

### **Beslutsunderlag**

Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 18 december 2019



KLU § 6

Dnr KS 2019/1450-702

## **Tillsynsärende fråga om åtgärd enligt Alkohollagen 9 kap 17 §**

### **Utskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att enligt 9 kap 17 § Alkohollagen tilldela Raljens Bowling AB med organisationsnummer 556708-7795 en erinran eftersom företaget brutit mot bestämmelserna i 9 kap 11 § Alkohollagen.

### **Sammanfattning**

Med stöd av 8 kap 12 § Alkohollagen utreder Tillståndsenheten försäljningen av alkoholdrycker på serveringsstället Raljens Bowling AB i Arvika.

### **Beslutsunderlag**

Tillståndsenhetens tjänsteskrivelse den 18 december 2019

Tillståndsenhetens utredning den 20 december 2019

Underlag gällande tillsynsärenden den 20 december 2019

### **Bedömning**

Servering av alkoholdrycker är en socialt ansvarsfull uppgift och de högt ställda krav som ställs på den som beviljas serveringstillstånd gäller även efter att tillstånd meddelats. Vid betydande förändringar i verksamheten som har betydelse för kommunens tillsyn ska företaget anmäla detta till kommunen innan förändringen genomförs (9 kap 11 § Alkohollagen).

Om brister i lämplighet uppstår hos en tillståndshavare så att tillståndshavaren inte längre uppfyller de krav som gällde vid tillståndets medgivande och kan skäl finnas för att sanktion i form av erinran, varning eller återkallelse föreligga enligt 9 kap 17 § och 18 § Alkohollagen (1994/95:89 s102).

### **Beslutet skickas till**

Sökanden

Tillståndsenheten

Akten

Länsstyrelsen

Folkhälsomyndigheten



KLU § 7

Dnr KS 2019/1399-210

## Avskrivning av planuppdrag

### Utskottets beslut

Kommunledningsutskottet beslutar att avskriva följande planärendena:

- Del av Solbergstaden, tidigare Tullen 1 och 2 (Solrosen), KS 2015/911
- Hillringsberg 1:25, KS 2015/236
- Korpralen, KS 2016/1094
- Ingestrandshöjden, KS 2006/673
- Oljan 5, KS 2018/1250
- Västra Hungvik 1:40, KS 2006/696
- Pumpen, KS 2005/581
- Bagaren KS 2007/1234

### Sammanfattning

Kommunledningsstabens samhällsbyggnadsavdelning begär avskrivning av inaktuella planuppdrag som fått positiva planbesked men som inte gått vidare till detaljplanearbete.

### Beslutsunderlag

Avskrivning planuppdrag karta den 7 januari 2020  
Kommunledningsstabens tjänsteskrivelse den 8 januari 2020  
Avskrivning planuppdrag syfte den 8 januari 2020

### Yrkande

Peter Söderström (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med en förändring att planärendet gällande Parken 1, KS 2012/89, inte skrivs av.

### Propositionsordning

Kommunledningsutskottet enas i att Peter Söderström (S) yrkande ska vara Kommunledningsutskottets beslut.

### Bedömning

Planläggningsprocessen enligt plan- och bygglagen (PBL) startar med att en fysisk eller juridisk person lämnar in en ansökan om planbesked till kommunen. I Arvika kommun görs detta på hemsidan, varefter det handläggs och skrivs fram som ett ärende till kommunledningsutskottet.

Meningen med planbeskedet är att alla som har för avsikt att genomföra en åtgärd ska kunna få ett snabbt och tydligt besked om huruvida kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte. Kommunens besked ska vara skriftligt och motiverat.



KLU § 7 forts.

Den som planerar att vidta en åtgärd som förutsätter att en detaljplan antas, ändras eller upphävs har rätt att få veta om kommunen har för avsikt att börja ett sådant planarbete. I ett sådant fall ska kommunen även meddela när planarbetet bedöms vara klart. Man kan också ansöka om besked om huruvida områdesbestämmelser kan tänkas ändras eller upphävas.

Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte är bindande och inte kan överklagas. Beslutet ska inte heller uppfattas som ett slutligt ställningstagande från kommunens sida.

Kommunen är skyldig att besluta om planbesked senast inom fyra månader från den dag då en komplett begäran kommit in. Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att påbörja ett planarbete och i så fall när detta arbete antas ha lett fram till ett beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan alternativt ändra eller upphäva områdesbestämmelser. Om beskedet är att kommunen inte avser att inleda något planarbete ska skälen till detta redovisas i planbeskedet.

Alla planarbeten kommer inte till en färdig detaljplan. Ibland stannar arbetet av på grund av en exploatör eller fastighetsägare ändrar inriktning, ibland av hinder i utredningsskedet för detaljplanen och ibland av andra skäl som är kopplade till förändringar i omvärlden eller ändrade förutsättningar.

Kommunledningsstaben har ett antal levande uppdrag där det finns beslut om positivt planbesked men där det inte längre är aktuellt att driva planarbetet. Dessa planuppdrag bör därmed avskrivas. Det gäller:

- Del av Solbergstaden, tidigare Tullen 1 och 2 (Solrosen), KS 2015/911
- Hillringsberg 1:25, KS 2015/236
- Korpralen, KS 2016/1094
- Parken 1, KS 2012/89
- Ingestrandshöjden, KS 2006/673
- Oljan 5, KS 2018/1250
- Västra Hungvik 1:40, KS 2006/696
- Pumpen, KS 2005/581
- Bagaren KS 2007/1234

### **Beslutet skickas till**

Bitr. kommundirektör  
Planarkitekterna  
Översiktsplanerare  
Samhällsbyggnadschef



KLU § 8

Dnr KS 2019/1374-040

## **Övergripande planering inför framtagande av Strategisk plan 2021-2023**

### **Utskottets beslut**

Kommunledningsutskottet beslutar att godkänna upprättat förslag på datum för år 2020.

### **Sammanfattning**

Ekonomistaben har tagit fram förslag på datum för år 2020 för framtagande av strategisk plan och verksamhetsplaner.

### **Beslutsunderlag**

Förslag på tids- och aktivitetsplanering den 8 januari 2020

### **Beslutet skickas till**

Ekonomi  
Bitr. kommundirektör  
KLU